

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 26 имени Сулейманова Шарифа Сулеймановича»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

«Принят»

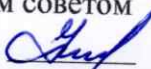
На общем собрании работников

Протокол № 1

от 30.07.2026г.

«Согласован»

Управляющим советом

Председатель 

Протокол №1 от 30.07.2026г.



«Утвержден»

Директор

 А.В. Басов

Приказ № 241 от 30.07.2026 г.

**ПЛАН РАБОТЫ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

СОДЕРЖАНИЕ

I. Анализ деятельности за 2025-2026 учебный год.	3
1. Сведения о Подразделении Детский сад	3
2. Анализ состояние здоровья воспитанников	3
3. Результат выполнения годовых образовательных задач	4
4. Анализ готовности детей подготовительной группы к школе	14
5. Работа с педагогическими кадрами	15
6. Система работы в социуме	21
7. Организация дополнительных платных услуг	22
8. Итоги-административно- хозяйственной работы	23
9. Планы на будущее.	23
II. 1. Цели и задачи работы Детского сада на 2026 – 2027 учебный год	24
Образовательная деятельность по модулям	25
Сентябрь	25
Октябрь	27
Ноябрь	29
Декабрь	31
Январь	33
Февраль	35
Март	36
Апрель	38
Май	40
Июнь	42
Июль	44
Август	45

1. Анализ деятельности Детского сада Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 26 имени Сулейманова Шарифа Сулеймановича» городского округа город Уфа Республики Башкортостан за 2025-2026 учебный год.

1. Сведения о подразделении Детский сад

Подразделение Детский сад Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 26 имени Сулейманова Шарифа Сулеймановича» городского округа город Уфа Республики Башкортостан действует с 2015 года.

Юридический и фактический адрес: 450015, Республика Башкортостан, город Уфа, улица Подвойского, дом 7.

Телефон: 8-347-250-27-71, 8-347-250-30-59.

Сайт: <https://цо26-уфа.рф>

Электронная почта: co26-ds@mail.ru

Учреждение действует на основании Устава (Постановление Главы Администрации городского округа город Уфа № 1378 от 12 августа 2022г.), изменений к Уставу (Постановление Главы Администрации городского округа город Уфа №2126 от 15.12.2022г.) и [выписки из реестра лицензий № Л035 01198-02-00171847](#).

В Детском саду функционируют 5 возрастных групп с общим количеством воспитанников – 115, на данный отчетный период:

Сведения о здании	Имеющиеся помещения	Сведения о группах	штат
- типовое - кирпичное - четырехэтажное (на первом этаже в правом крыле) - площадь 400 кв.м.	Кабинеты: - руководителя - музыкальный (физкультурный) зал	Количество детей 130 2– младшая группа (3 – 4) 1– средняя группа (4 – 5) 3– старшая группа (5 – 6) 4- подготовительная к школе группа (6 – 8) ГКП – 2 – 3 года	96% из них педагогических 7

Бренд детского сада - «От детского сада до ВУЗа».

Основная цель: преемственность образования на всех его этапах.

2. Анализ состояния здоровья воспитанников.

Главной задачей всего коллектива Детского сада является сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Руководителем Детского сада ведется контроль за соблюдением инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников.

Немаловажно е значение уделяется санитарному состоянию всех помещений, проветриванию, соблюдению температурного режима, освещенности.

Раз в месяц комиссия в составе заместителя директора по УВР Гайнатуллиной Т.А., воспитателя Аханьковой А.А. и заместителя директора по АХЧ Хасановой Г.Н. проверяли выполнение санитарных норм. В сентябре месяце показатели проверки были намного ниже 56 –58% (из 50%), тогда как к концу года эти показатели достигли 76-79%. Это говорит о повышении качества санитарного состояния помещений.

Особое внимание со стороны педагогических работников уделяется вопросу состояния здоровья

детей. Осуществляется профилактический осмотр воспитанников согласно графику. Имеется система закаливания, с подбором комплексов для детей различных групп здоровья.

Ежегодно проводится работа по подготовке детей к школе, т.е. профилактический осмотр узкими специалистами. В конце года подводятся итоги по заболеваемости и построение планов на будущее.

Уровень заболеваемости детей

год	показатели				
	кол-во детей	плановая посещ.	фактическая посещ.	Пропуски	
				по болезни	всего
2025- 2026	115	20930	13605	2305	7325
средний показатель %			65%	11,01%	35%

Выводы. *Выполнение режима дня, умелое и правильно организованное проведение утренней гимнастики, физкультурных занятий, досугов, дней здоровья, пропаганда здорового образа жизни и закаляющих мероприятий, внедрение здоровьесберегающих технологий, своевременное проветривание и выполнение санитарных норм, качественное приготовление пищи - это и есть основа в работе по оздоровлению дошкольников.*

3. Результат выполнения годовых и образовательных задач

В 2024-2025 учебном году педагогический коллектив Детского сада МАОУ «Центр образования № 26 им. Сулейманова Ш.С.» работал по образовательной программе дошкольного образования МАОУ «Центр образования № 26 им. Сулейманова Ш.С.», разработанной коллективом, на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования с применением парциальной программы «Формирование культуры безопасности» Л.Л. Тимофеевой.

Для решения приоритетов Детского сада МАОУ «Центр образования № 26 им. Сулейманова Ш.С.» и годовых задач были намечены и проведены пять педагогических советов, которые были совместны с педагогическим коллективом всего учреждения: первый – установочный, второй, третий и четвертый: посвящены решению годовых задач, пятый итоговый.

За данный отчетный период было подготовлено и проведены консультации по темам годовых задач:

- «Новые нормативные документы в сфере дошкольного образования в РФ»
- «6 чудо советов собеседнику»
- «Фоновая музыка в жизни детского сада»
- «Внештатная ситуация на утреннике»
- «Работа с социумом в рамках ФОП ДО»
- «Психологическое айкидо»; «Детский сад с доставкой на дом»
- «Профилактика выгорания»
- «Разучивание стихов, ролей, песен»
- «Планирование Дня защиты детей»
- «Оздоровительные мероприятия в летний период»
- «Организация развлечений летом»
- «Как помочь ребенку в период адаптации к детскому саду»
- «Изучаем нормативные документы»

В октябре 2025 года состоялся первый тематический педагогический совет на тему:

«Работа с одарёнными детьми»

Приобреталась новая методическая литература. Проходили вебинары, семинары на данную тему.

Педагоги участвовали в РМО и на курсах повышения квалификации.

Следующим Педагогическим советом, прошедшим в декабре 2025г., стал Педагогический совет на тему «Внедрение задач, форм и приемов ФОП ДО в работу с родителями (законными представителями) в социум».

Следующим тематическим Педагогическим советом, прошедшим в марте 2026г., стал Педсовет на тему « ФОП ДО в работе с родителями в социуме»

ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ.

Процесс сенсорного развития длился на протяжении всего пребывания детей в стенах детского сада. У детей сформированы понятия о форме, цвете, величине, строении, эталонах.

Формирование элементарных математических представлений.

Особое место в работе с детьми подготовительной группы воспитатели отводили формированию элементарных математических представлений. Дети в совершенстве освоили количественный и порядковый счёт в пределах 20. Со всеми программными задачами дети справляются. Дети умело составляют задачи по картинкам на сложение и вычитание, пользуются знаками действия, знают и ориентируются в цифрах и математических знаках. Умеют группировать предметы одновременно по двум признакам, знают основные геометрические формы (круг, треугольник, четырехугольник, шар, куб), величины (длину, ширину, высоту, массу) предметов и способы их измерения. Свободно ориентируется в пространственных (право — лево, верх — низ и др.) и временных (до, после, быстро, медленной др.) отношениях, могут соотнести цифру (от 0 до 9) с количеством предметов.

В работе с детьми воспитатели использовали всевозможные формы и приёмы, этим они добились высоких показателей знаний детей по данному разделу.

Развитие познавательно-исследовательской деятельности.

При реализации задач при организации познавательно-исследовательской деятельности педагоги совершенствовали характер и содержание обобщенных способов исследования объектов с помощью специально созданной системы сенсорных эталонов и перцептивных действий, формировали умение осуществлять их оптимальный выбор в соответствии с познавательной задачей.

Во всех возрастных группах создавались условия для самостоятельного установления связей и отношений между системами объектов и явлений с применением различных средств, совершенствовался характер действий экспериментального характера, направленных на выявление скрытых свойств объектов.

Воспитанники на элементарном уровне могут самостоятельно действовать в соответствии с предлагаемым алгоритмом; ставить цель, составлять соответствующий собственный алгоритм; обнаруживать несоответствие результата и цели; корректировать свою деятельность, самостоятельно составлять модели и использовать их в познавательно- исследовательской деятельности.

При реализации задач по сенсорному развитию педагоги первоочередной ставили решение задачи по развитию зрения, слуха, обоняния, осязания, вкуса и сенсомоторных способностей. Также совершенствовали координацию руки и глаза; развивали мелкую моторику рук в разнообразных видах деятельности. Педагоги развивали у детей умения в проектной деятельности всех типов (исследовательскую, творческую, нормативную).

В исследовательской проектной деятельности формировали умение уделять внимание анализу эффективности источников информации. Поощряли обсуждение проекта в кругу сверстников. Содействовали творческой проектной деятельности индивидуального и группового характера. Научили детей играть в различные дидактические игры (лото, мозаика, бирюльки и др.). Развили умение организовывать игры, исполнять роль ведущего.

Формирование целостной картины мира.

Дети хорошо ориентируются в различных видах транспорта, имеют представления о предметах,

которые облегчают труд людей. Хорошо ориентируются на местности, где проживают, называют адрес и телефон, знают всё о себе и своей семье. Имеют знания о детском саде, в котором они воспитываются. Получили начальные знания о школе.

Дети знают страну и республику, в которой они живут, называют столицу, разбираются в символике и знакомы с героями своей Родины, достопримечательности родного края, имеют представление о представителях животного мира. Имеют начальное представление о космосе, армии и о труде взрослых.

С детьми проводилась углублённая работа по экологическому воспитанию. В процессе работы по данному направлению дети получили много знаний о природе, о жизни на земле, в воде и воздухе. В данный момент дети хорошо ориентируются в названиях деревьев, птиц, животных, знают о Красной книге. У детей сформированы знания о сезонных изменениях. Из серии занятий дети получили знания о материках, о планетах Солнечной системы. При анализе различных объектов могут использовать отношения «часть — целое»; знают и различают время суток (утро, день, вечер, ночь), дни недели. Сформированы представления об особенностях жизни людей, животных и растений в зависимости от времен года. Дети могут выявить причинно-следственные связи между явлениями природы (молния, дождь, радуга и др.).

Процесс работы по данной области длился на протяжении всего пребывания детей в стенах детского сада. Знания дети получали на тематических и повседневных мероприятиях, тематических развлечениях, досугах, участвовали в выставках, конкурсах, занимались самостоятельной исследовательской деятельностью. Наиболее запоминающимся событием для всех стала разработка и реализация проектов во всех возрастных группах.

ФИЗИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ

Систематически проводились закалывающие мероприятия в форме пробуждающей гимнастики, принятие воздушных ванн, ежедневная утренняя гимнастика имела особое место в развитии детей. В течение всего дня воспитатели обеспечивали необходимую двигательную активность детей использовали подвижные, спортивные игры.

На занятиях физической культурой дети научились выполнять правильно основные движения. Воспитатели и инструктор по физической культуре научили детей ухаживать за спортивным инвентарём, содержать его в порядке и участвовать в уходе за ними. В процессе работы по физическому воспитанию дети научились самостоятельно организовывать подвижные игры, изменять их в различных вариациях. Также большим интересом у детей пользовались занятия ритмической гимнастикой, йогой, различные подвижные игры.

Все основные движения дети выполняют успешно, сформированы представления о здоровом образе жизни, питании; у детей сформированы навыки личной безопасности.

СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВНОЕ РАЗВИТИЕ

Работа по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» была направлена на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

Дети подготовительных групп могут самостоятельно отобрать или придумать разнообразные сюжеты игр, роли; придерживаться в процессе игры намеченного замысла, оставляя место для

импровизации. В случае изменения замысла или сюжета игры ребенок гибко и своевременно меняет свою роль в соответствии с сюжетом. В дидактических играх умеют договориться со сверстниками об очередности игры, ходов, выборе карт; проявляют себя доброжелательными партнерами. Различают ситуацию общения с незнакомым и знакомым взрослым (в речи, дистанции при общении, поведении). При общении со сверстниками могут занимать и позицию лидера, и позицию ведомого в зависимости от ситуации. Соблюдают правила поведения в общественных местах (во время спектакля, в транспорте и др.), владеют навыками театральной культуры.

Социализация, развитие общения, нравственное воспитание

В течение учебного года воспитателями разных возрастных групп велась работа по воспитанию дружеских взаимоотношений между детьми, развитию умения самостоятельно объединяться для совместной игры и труда, заниматься самостоятельно выбранным делом, договариваться, помогать друг другу.

Воспитатели уделяли особое внимание воспитанию у дошкольников организованности, дисциплинированности, коллективизма, уважения к старшим, заботливого отношения к малышам, пожилым людям; учили помогать им.

Педагогический коллектив формировал у своих воспитанников такие качества, как сочувствие, отзывчивость, справедливость, скромность; развивали волевые качества: умение ограничивать свои желания, выполнять установленные нормы поведения, в своих поступках следовать положительному примеру.

Обогащали словарь формулами словесной вежливости (приветствие, прощание, просьбы, извинения).

Расширяли представления детей об их обязанностях, прежде всего в связи с подготовкой к школе. Формировали интерес к учебной деятельности и желание учиться в школе. У воспитанников подготовительных к школе групп.

Ребенок в семье и сообществе.

Работая по реализации задач в данном направлении, педагоги уделяли особое внимание развитию представлений о временной перспективе личности, об изменении позиции человека с возрастом (ребенок посещает детский сад, школьник учится, взрослый работает, пожилой человек передает свой опыт другим поколениям). Углубляли представления ребенка о себе в прошлом, настоящем и будущем. Закрепляли традиционные гендерные представления, развивали в мальчиках и девочках качества, свойственные их полу. Воспитатели в сотрудничестве с родителями расширяли представления детей об истории семьи в контексте истории родной страны (роль каждого поколения в разные периоды истории страны).

Уже стало традиционным проведение праздника «Шежере байрам», главными гостями которого становятся семь воспитанников, где бабушки и дедушки рассказывают о своем детстве и показывают мастер классы по изготовлению игрушек, вышивок и т.д.

Педагоги также привлекают детей к созданию развивающей среды дошкольного учреждения (мини-музеев, выставок, библиотеки, конструкторских мастерских и др.); формируют умение эстетически оценивать окружающую среду, высказывать оценочные суждения, обосновывать свое мнение.

Таким образом, у детей сформированы представления о себе как об активном члене коллектива: через участие в проектной деятельности, охватывающей детей младших возрастных групп и родителей; активном участии в жизни дошкольного учреждения (адаптация младших дошкольников, подготовка к праздникам, выступлениям, соревнованиям в детском саду и за его пределами и др.).

Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание

В процессе повседневной деятельности большое внимание уделялось нравственному и трудовому

воспитанию детей. Воспитатели всегда обращали внимание на создание дружеских взаимоотношений между детьми, воспитали в детях внимание к старшим (при входе взрослого в группу дети предлагают стул). У детей в речи присутствуют добрые вежливые слова, которые они используют по назначению. Воспитанники подготовительных групп знакомы с национальностью своих товарищей и очень уважительно к ним относятся.

В процессе работы по трудовому воспитанию, педагоги обращали особое внимание на воспитание у детей уважительного отношения к труду взрослых. Дети самостоятельно выполняли трудовые поручения, проводили посильную работу, как в группе, так и на участке. У детей имеются знания о различных профессиях (дворник, врач, пожарный, продавец и др.), могут подробно рассказать о работе своих родителей. Также дети могут самостоятельно ухаживать за одеждой, устранить беспорядок в своем внешнем виде; планировать свою трудовую деятельность; отбирать материал необходимый для занятий, игр.

Формирование основ безопасности

Педагогические работники формировали у детей основы экологической культуры, представления о том, что полезные и необходимые бытовые предметы при неумелом обращении могут причинить вред и стать причиной беды (электроприборы, газовая плита, инструменты и бытовые предметы). Углубленная работа проводилась по парциальной программе «Формирование культуры безопасности у детей от 3 до 8 лет», автор Л.Л. Тимофеева.

Также особое внимание отводилось практикумам, на которых дети получали возможность закрепить правила безопасного обращения с бытовыми предметами, правила безопасного поведения во время игр в разное время года (купание в водоемах, катание на велосипеде, катание на санках, коньках, лыжах и др.).

Воспитатели формировали у детей навыки поведения в ситуациях: «Один дома», «Потерялся», «Заблудился», закрепляли умение обращаться за помощью к взрослым.

РЕЧЕВОЕ РАЗВИТИЕ

Анализируя область социально-коммуникационное развитие, особо хочется отметить работу воспитателей по созданию развивающей речевой среды, из которой дети могут черпать новые знания. Во всей непосредственно образовательной деятельности воспитатели уделяли внимание вопросам формирования словаря. При организации работы по развитию речи и при подготовке детей к обучению грамоте, воспитатели использовали различные игры, упражнения и изготовленный своими руками демонстрационный и раздаточный материал.

Дети научились строить простые предложения, получили знания о структуре предложения, рассказывать сверстникам о случившемся или увиденном, использовать выразительную речь для передачи эмоционального отношения.

Воспитателями проведена большая работа по связанной речи. Дети имеют представление о монологической и диалогической речи. Умеют пересказывать литературное произведение и драматизировать их. Самостоятельно составляют рассказы о предметах. Научились различать «звук», «слог», «слово», могут составить истории по сюжетным картинкам. Также дети подготовительных групп научились использовать в речи синонимы и антонимы, подбирать слова на указанный звук, определять место звука в слове.

Развивающая предметно-пространственная среда групп пополнилась картотеками дидактических игр по речевому развитию и видеотекой методики проведения речевых дидактических игр.

Чтение художественной литературы

Особое внимание уделялось привитию любви к чтению, художественной литературе. В режиме дня было отведено время для ежедневного чтения, а также выделено время для непосредственно образовательной деятельности. Дети подготовительных групп знают и различают жанры литературных

произведений (сказка, рассказ, стихотворение и др.); могут пересказать любимые сказки и рассказы, рассказать наизусть любимые стихотворения (2—3); разыграть сюжеты любимых произведений; назвать персонажей детских произведений на иллюстрациях.

ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ

Анализ наблюдений по разделу изобразительная деятельность показал, что все дети справляются с задачами по рисованию, лепке и аппликации; знают различные виды искусства; Разнообразные изобразительные средства (цвет, форму, ритм, симметрию и т. п.); могут работать самостоятельно и в коллективе. Отражая действительность в художественно-образной форме, дети создают выразительные композиции, раскрывают тему.

Дети систематически принимали участие в тематических выставках «Времена года», «Третье тысячелетие глазами детей», «Новогодние чудеса» готовили плакаты «Мы – здоровое поколение!» и т.д.

Конструирование

Создаваемые детьми подготовительных групп постройки носят творческий характер (создание новых вариантов знакомых конструкций). Конструируя по заданному образцу, дети самостоятельно анализируют образец, выделяют основные части конструкции, устанавливают пространственное расположение, подбирают необходимые детали. Конструируя по заданным условиям, дети анализируют условия, затем в соответствии с ними создают постройки.

Музыка

С детьми проведена большая работа по музыкальному воспитанию. Квалифицированные музыкальные работники подготовили и провели всю запланированную работу: познакомили детей с творчеством композиторов РБ и указанных в программе. Дети знакомы с Государственным гимном РФ и РБ, определяют жанр, знают и называют музыкальные инструменты, умеют играть на них; выполняют различные танцевальные движения. Активное участие, дети этих групп, приняли в тематических праздниках, готовили и проводили развлечения для детей младших групп, ежегодно принимали участие в конкурсе «Звёздочки столицы» с музыкальными номерами.

Очень интересно прошло мероприятие, посвященное 9 мая. Нестандартный сценарий и грамотно подобранный репертуар сделал этот праздник торжественным. Дети познакомились с солдатскими буднями, пели песни, читали стихи и отдыхали на привале, где смогли отведать настоящей солдатской каши.

Исходя из проделанной работы коллектива Детского сада ОУ, на итоговом педагогическом совещании был сделан анализ успеваемости детей на конец учебного года по основным разделам базовой программы.

Процент усвоения детьми программных задач составляет

Образовательная область	%
Познавательное развитие	84
Физическое развитие	89
Социально-коммуникативное развитие	95
Речевое развитие	93
Художественно-эстетическое развитие	92
Итого:	90,6%

Уровень деятельности по разделам составляет

Образовательная область	баллы
Познавательное развитие	2,2
Физическое развитие	2,7
Социально-коммуникативное развитие	3
Речевое развитие	2,5

Художественно-эстетическое развитие	3
Итого:	2,8

Проанализировав уровень деятельности по разделу и сравнив его с разбаловкой, делаем вывод, что деятельность по разделам находится на высоком уровне.

Проведя анализ адаптации детей младшей группы получили следующие результаты:

- легкая адаптация 79%,
- средняя адаптация 18%,
- тяжелая адаптация 3 %.

На конец учебного года дети данных групп адаптировались на 100%.

В течение года воспитанники были участниками конкурсов и олимпиад различного уровня:

№ пп	Победитель конкурса (ФИО воспитанника)	Название конкурсов, олимпиад в которых победил воспитанник	Результат, место	Дата
1.	Агафонов Лев	Всероссийский конкурс "Гордость Страны" в номинации Карнавал поделок	Лауреат 1 степени	Декабрь 2025
2.	Пушкарева Кира	Городской конкурс "Птичий переполох"	1 место	Декабрь 2025
3.	Русских Иванна	Районный конкурс "Уфа белоснежная"»	3 место	Декабрь 2025
4.	Байтимирова Аделина	Районный конкурс "Природа дарит вдохновение"	1 место	Ноябрь 2025
5.	Байтимирова Аделина	Городской конкурс "Уфа Белоснежная"	2 место	Декабрь 2025
6.	Конакбаева Рената	Городской конкурс "Уфа Белоснежная"	1 место	Декабрь 2025
7.	Ишбаев Мансур	Районный конкурс «Шахматный турнир»	3 место	Ноябрь 2025
8.	Ишбаев Мансур	Районный конкурс «Шашечный турнир»	2 место	Ноябрь 2025
9.	Чепикова Таисия	Районный конкурс «Природа дарит вдохновение»	3 место	Ноябрь 2025
10.	Файзуллина Ралина	Районный конкурс «Природа дарит вдохновение»	1 место	Ноябрь 2025
11.	Антонова Оливия	Районный конкурс «Природа дарит вдохновение»	2 место	Ноябрь 2025

12.	Ибрагимова Амелия	Районный конкурс «Природа дарит вдохновение»	2 место	Ноябрь 2025
13.	Шарафутдинов Сулейман	Городской конкурс скворечников в рамках реализации городского природоохранного проекта «Птичьи дворы Уфимского ожерелья 2025-2026»	Участник	Февраль 2026
14.	Шахмуллин Эмир	Городской конкурс скворечников в рамках реализации городского природоохранного проекта «Птичьи дворы Уфимского ожерелья 2025-2026»	Участник	Февраль 2026
15.	Сафиуллин Тимур	Городской конкурс скворечников в рамках реализации городского природоохранного проекта «Птичьи дворы Уфимского ожерелья 2025-2026»	2 место	Февраль 2026
16.	Русских Иванна	Городской конкурс скворечников в рамках реализации городского природоохранного проекта «Птичьи дворы Уфимского ожерелья 2025-2026»	Участник	Февраль 2026
17.	Шарафутдинов Сулейман	Районный экологический конкурс «Скворечники»	Участник	Март 2026
18.	Русских Иванна	Районный экологический	Участник	Март 2026

		конкурс «Скворечники»		
19.	Сафиуллин Тимур	Районный экологический конкурс «Скворечники»	Участник	Март 2026
20.	Сухоруков Руслан	Городской фестиваль чтецов «И помнит мир, спасенный»	3 место	Май 2026
21.	Шарафутдинов Сулейман	Районная массовая лыжная эстафета «Метелица»	Участник	Февраль 2026
22.	Низаев Эмир	Районная массовая лыжная эстафета.	Участник	Февраль 2026
23.	Ишбаев Мансур	Всероссийские соревнования «Чудо-шашки» и первенство РБ среди команд.	Участник	Апрель 2026
24.	Ишбаева Сафира	Первенство городского округа г. Уфа республики Башкортостан по русским шашкам среди ДОО.	Участник	Апрель 2026.
25.	Ишбаев Мансур	Первенство городского округа г. Уфа республики Башкортостан по русским шашкам среди ДОО.	3 место	Апрель 2026.
	ИТОГО	25		

4. Анализ готовности детей подготовительной группы к школе

Большое внимание в работе Детского сада уделяется вопросу подготовки детей к школе. Воспитатели и педагог – психолог ведут слаженную работу, решая основную задачу психологической готовности детей к школьному этапу жизни.

В этом учебном году выпустилась одна подготовительная группа в количестве 23 детей, воспитатели Бабина А К.

По результатам бесед и просмотренных открытых мероприятий по речевому развитию, познавательному развитию, ФЭМП и обучению грамоте, можно отметить хорошую и слаженную работу воспитателей выпускных групп. Дети показали высокие знания и умения.

Воспитанники нашего дошкольного учреждения при поступлении в школу показывают хорошие результаты. Процент усвоения детьми программных задач двух подготовительных групп

составляет 100%. Анализ успеваемости выпускников, поступивших в школу проводится на основе сведений от родителей и учителей Центра образования.

Для обеспечения преемственности содержания дошкольного и начального общего образования в Учреждении в рамках годового плана разработан и реализован план взаимодействия Детского сада и начального звена Центра образования.

С детьми подготовительных групп проводился мониторинг готовности к школьному обучению. Кроме этого, воспитатели в группах оформляли центры для игр в школу, организуют развлечение, посвященное дню знаний, встречи с первоклассниками и т.д., воспитанники посещают библиотеку школы, музей Боевой славы, Краеведческий музей, совместно с учениками воспитанники выступают на Дне чести.

Для родителей проводилась традиционная конференция «Первый раз в первый класс» с участием учителей начальных классов; были оформлены информационные бюллетени и консультации «Развитие коммуникативных способностей, познавательной активности у детей 6,5 – 7 лет», «Тип личности ребенка и его готовности к школе» и т.д.

Таким образом, план предполагает использование разнообразных форм работы, позволяющих эффективно решать задачи подготовки детей к школьному обучению, и их успешной адаптации в начальной школе. Об этом свидетельствуют результаты психолого- педагогической диагностики.

Таким образом, уровень деятельности детей подготовительных к школе групп высокий, необходимые компетенции сформированы. Работа проводилась в тесном сотрудничестве со школой и родителями воспитанников.

Все намеченные годовые задачи выполнены. Анализ мониторинга уровня усвоения программы, уровня развития интегративных качеств, психологической готовности к школе показал, что дети готовы к обучению в школе, а выпускники востребованы, легко адаптируются и имеют хороший рейтинг в школах.

5.Работа с педагогическими кадрами

Для ведения образовательной деятельности в Детском саду МАОУ «Центр образования № 26 им. Сулейманова Ш.С.» сформирован высококвалифицированный кадровый состав, который ведет систематическую работу по совершенствованию и повышению уровня педагогического мастерства. Педагоги учреждения систематически повышают уровень профессионального образования.

В 2022 - 2023 учебном году 9 педагогических работников прошли курсы повышения квалификации; 4 педагогам была присвоена высшая квалификационная категория.

Образование, стаж, квалификационная категория.

Должность	Количество	Образование				Стаж работы				Квалификационная категория
		Высшее соответств	Высшее несоотв. етств.	Среднее специальное	Среднее (полное)	До 5 лет	От 5 - 10 лет	От 10 - 20 лет	Свыше 20 лет	
Заместитель директора по УВР старший воспитатель	1	1	-	-	-	-	-	-	1	-
			-	-	-	-	-	-	-	высшая
воспитатель	6	4	-	2	-	3	3	-	-	2 – 1 4 - высшая

музыкальн й руководител ь	1	1	-	-	-	-	-	1	-	высшая
психолог	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого:	6	5	-	1	-	1	3	1	1	6

За данный отчетный год педагоги активно участвовали в методической работе учреждения. Выступали с докладами на педсоветах: Аханькова А.А., Бабина А.К, Горностаева Е.Н., Давлетшина Э.С., Антонова Е.В. Галеева Э.Ф и др. Все принимали участие в разработке картотеки интерактивных дидактически игр, видеозанятий, созданию медиатеки презентаций. Активно работала творческая группа, которая также контролировала организацию развивающей предметно – пространственной среды в рамках тематических недель.

Педагогические работники активно участвовали в методической работе на районном, городском, республиканском и федеральных уровнях. Печатались статьи, обобщался опыт работы. Коллектив принимал участие в онлайн-конференциях и круглых столах, участвовал в профессиональных и творческих конкурсах, семинарах, вебинарах.

№ пп	Победитель конкурса (ФИО педагога)	Название конкурса, в котором победил педагог (без воспитанников)	Результат	Дата
1.	Бабина Алена	Всероссийский проект "Онлайн-экспедиция "Дружба народов России- 2026"	Участник	Январь 2025- Май 2026
2.	Бабина Алена	Проект между участниками всероссийского форума "Машук" - "Чемоданчик Путешественника. Телемост Дружбы"	Участник	Декабрь 2025- Май 2026
3.	Бабина Алена	Всероссийский проект "Лучший учитель".	Участник	Март – апрель
4.	Бабина Алена	Большая перемена	Участник	2025-2026 г.
5.	Горностаева Екатерина	Большая игра имени Льва Выготского.	Участник	Ноябрь 2025- март 2026.
6.	Горностаева Екатерина	Всероссийский проект "Онлайн-экспедиция "Дружба народов России- 2026"	Участник	Январь 2025- Май 2026
7.	Антонова Евгения	Всероссийски профессиональный конкурс "Гордость Страны"	Участник	Декабрь 2025.
8	Галеева Эльза	Лидеры образования Республике Башкортостан	Участник	Март 2026
	ИТОГО	8		

Педагоги повышают квалификацию на курсах и проходят аттестацию:

№ п/п	Ф.И.О., категория	Должность	Форма повышения квалификации	2023	2024	2025	2026
1	Гайнатуллина Татьяна Александровна, высшая	Заместитель директора по УВР	КПК АНО ДПО "НИИ дошкольного образования "ВОСПИТАТЕЛИ РОССИИ"		+		
			"Профилактика выгорания руководителя образовательной организации" ЦНППМ.				+
			«Основы преподавания, образовательной робототехники с элементами программирования в рамках ФГОС»			+	
2	Антонова Евгения Владимировна, высшая	воспитатель	«Основы преподавания, образовательной робототехники с элементами программирования в рамках ФГОС»			+	
			Сертификат участника онлайн курса Регина скоротчение «Подготовка к школе»				+
3	Аханькова Анастасия Александровна	воспитатель	КПК МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ	+			
			ФГБОУ ВО «БГПУ им.М.Акумулы», 01.10.2024 г., «Организационно-методическое обеспечение реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования»		+		
4	Галеева Эльза Фанилевна	воспитатель	"Современные формы методической работы с педагогами в контексте реализации ФГОС ДОО", ЦНППМ.				+
5	Бабина Алена Константиновна	воспитатель	КПК (мастер-классы) «НИМЦ» Основы конкурсного движения. Подготовка участников к профессиональным конкурсам			+	
			ЦЗ «Машук» г. Пятигорск, Ставропольский край			+	
			Онлайн семинар-практикум "Зимний ПедСовет" 19-22 февраля 2026г				+

			Образовательное онлайн мероприятие "Родительская академия" 31.03 - 03.04.2026г.				+
			Онлайн семинар практикум "Весенний ПедСовет" 2026г				+
			КПК (мастер-классы) «НИМЦ»			+	
6	Давлетшина Эльвира Салимовна	Муз. руководитель	ООО «Межотраслевой институт ДПО «Аспект»	+			
			КПК МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ		+		
7	Горностаева Екатерина Николаевна	воспитатель	КПК Высшая школа делового администрирования			+	
			МАОУ ДО "НИМЦ" Использование современных технологий в процессе обучения детей башкирскому языку детей дошкольного возраста октябрь 2025- май 2026				+
			Всероссийский форум "Педагоги России: инновации в образовании" Сопровождение одарённых детей в образовательное процессе: диагностика, педагогические технологии и взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках ФГОС март 2026				+

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Образование	Стаж работы	Категория	Дата последней аттестации	Предполагаемый год кв. категория аттестация
1	Антонова Евгения Владимировна	воспитатель	ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы», 15.02.2021, спец.- педагогическое образование, бакалавр	9	высшая	21.06.2022	Июнь 2027
2	Аханькова Анастасия Алесандровна	воспитатель	Колледж при БГПУ им. М. Акмуллы, спец. – дошкольное образование	9	высшая	16.02.2024	Февраль 2029

3	Бабина Алена Константиновна	воспитатель	ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы», 18.04.2014, спец.- педагогическое образование	4	высшая	15.12.2023	Декабрь 2025
4	Галеева Эльза Фанилевна	воспитатель	ФГБОУ ВО «УУНИТ», специальность - Педагогическое образование, 2023г.	7	высшая	21.06.2022	Июнь 2027
5	Горностаева Екатерина Николаевна	воспитатель	ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы», 24.06.2005, спец.- филология	4	первая	17.05.2024	Май 2026 (высшая)
6	Давлетшина Эльвира Салимовна	Муз. руководитель	ФГБОУ ВО БГПУ им. М. Акмуллы 2013г., психолог, преподаватель психологии, КПП квалификация «Музыкальный руководитель», 16.02.2020г.	6	высшая	20.04.2023	Апрель 2028

Педагоги также принимали участия в мероприятиях различного уровня:

№ пп	Название мероприятий, в которых приняли участие педагоги	Кол-во педагогов	Результат участия (участник или выступление - тема)
Участники:			
1.	Конференция в рамках масштабного мероприятия на тему "Подрастающее поколение", Москва, 14-16 октября 2025г.; Выездное совещание руководителей ДОУ, 25.09.2025г.	1	участник
2.	Молодежный форум "Машук"	1	участник
3.	РМО музыкальных руководителей Советского района по теме: «Профессиональный и личностный рост музыкального руководителя в условиях реализации ФГОС ДО. Личный индивидуальный маршрут развития педагога»	1	участник
4.	Большой этнографический диктант.	7	100 баллов
5.	РМО старших воспитателей на тему «Управление репутацией ДОУ: правила предоставления и оформление внешней документации»	1	участник
6.	РМО старших воспитателей на тему «Современное этнокультурное пространство ДОУ: от авторских пособий до билингвального стенда»	1	участник
7.	Онлайн-конференция "Педагог в фокусе перемен: искусственный интеллект, престиж и поддержка".	1	участник
8.	РМО воспитателей Советского района на тему: «Основы организации воспитательно-образовательной работы с одаренными детьми в ДОУ»	1	участник
9.	РМО старших воспитателей на тему «Работа с родителями в рамках ВСОКО»	1	участник
10.	Участник мастер класса по	1	участник

	использованию палочек Кюизенер "Давайте вместе посчитаем "		
11.	Диктант Победы	3	участник
12.	Мастер классов "Использование современных технологий в процессе обучения детей башкирскому языку детей дошкольного возраста"	1	участник
13.	Вебинар "Современные инструменты просветительской работы с родителями:" Мастер лекции "	1	участник
14.	Мастер-класс "Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста через игру на музыкальных инструментах".	1	участник
15.	Семинар по КТП (календарно-тематическое планирование).	1	участник
16.	Всероссийский научно-образовательный форум с международным участием «Педагогическое волонтерство в «обучении служением»: проблемы, результаты и перспективы развития»	1	участник
17.	Мастер-классы	1	участник
18.	Научно-практическая конференция "Современные тенденции развития дошкольного и начального образования"	1	участник
	ИТОГО участников:	26	
Выступающие:			
18.	РМО воспитателей Советского района на тему: «Лаборатория эффективности: внутренняя система оценки качества образования в ДОО. Летний период в Детском саду»	3	выступающий
19.	РМО воспитателей Советского района на тему: «Нейросети в работе педагогов».	1	выступающий
20.	РМО воспитателей "Лаборатория эффективности: внутренняя система оценки качества образования", 22.05.2026	1	выступающий
	ИТОГО, выступающих:	5	

Кол-во педагогов - членов жюри, комиссии, экспертов.

№ пп	Название проверки, конкурса, мероприятия	Ф.И.О. педагогов
1.	Член жюри в конкурсах ЦДМ «Изумрудный город»	Галеева Эльза Фанилевна
	ИТОГО (кол – во педагогов)	1

Количество публикаций педагогов, заместителя директора по УВР.

№ пп	Название публикации	Ф.И.О. педагогов	Издание, месяц, год.
1.	"Нейроигры, как способ развития межполушарных связей"	Бабина Алена Константиновна	Публикация материала в сетевом издании «Вестник дошкольника».
2.	"Педагогическое волонтерство в «Обучении служением»:	Аханькова Анастасия Александровна	Сборник Всероссийского научно-образовательного форума с международным

	проблемы, результаты и перспективы развития"		участием.
	ИТОГО (кол –во педагогов)	2	

Особым интересом и теплотой отличался «Шежере - байрам», в духе семейных традиций где активное участие приняли дети и их родители. По данному мероприятию сформирован методический и практический материал.

В начале учебного года силами подготовительных групп был организован концерт, посвященный дню дошкольного работника, на котором присутствовали и родители. Много теплых слов прозвучало в адрес работников детского сада и от родителей и от детей. Нам кажется, что такой праздник обязательно должен стать традицией, ведь мы воспитываем наше будущее.

Очень интересно проходили в этом году открытые мероприятия по образовательной деятельности в конце года. Педагоги ответственно отнеслись к составлению конспектов, структуре, подбору видов деятельности, интеграции. Вся деятельность была представлена с учетом ФГОС ДО. Всеми педагогическими работниками без исключения были использованы современные ИКТ-технологии. Наиболее выдающиеся и запоминающиеся виды деятельности были представлены воспитателями: Аханьковой А.А. (по экономическому воспитанию), Горностаевой Е.Н., Бабиной А.К. (в конкурсе «Педагогическая находка»), музыкальным руководителем Давлетшиной Э.С. («Откуда берется звук»). Весь опыт работы оформлен в виде конспектов и размещен в папки по соответствующим образовательным областям.

Экспериментальная деятельность:

№ п/п	База экспериментальной площадки	Научное руководство	Тема деятельности	Сроки деятельности площадки
1.	МАОУ «Центр образования № 26 им. Сулейманова Ш.С.»	АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России», Волосовец Т.В., Гермогенова Е.В., Меттус Е.В.	1) Инновационная площадка по теме: "Новые форматы просвещения родителей (законных представителей) воспитанников дошкольных образовательных организаций".	08.11.2023-31.12.2026г.

Таким образом, деятельность педагогического коллектива в 2025 – 2026 году можно считать продуктивной и направленной на саморазвитие, профессиональное образование, повышение качества образовательной деятельности.

6. Система работы в социуме

В 2025 – 2026 году продолжая работу по реализации задач федерального и республиканского уровня, наш детский сад уделял достаточно внимания работе с родителями.

Все планы и их дальнейшее развитие строилось на основе начального анализа социального статуса континента воспитанников и их семейное начало учебного года:

- полные семьи – 76%
- неполные семьи – 24%
- многодетные семьи – (всего 22 ребенка/18 семей)

- молодые семьи (до 20 лет) – нет
- служащие – 50%
- неработающие (домохозяйки) – 20%
- СВО – 4%
- и др. – 30%

В связи с различными нормативными документами МАОУ «Центр образования № 26 им. Сулейманова Ш.С.» ведет работу по предоставлению льгот различным категориям воспитанников и их родителям по оплате за содержание в дошкольном учреждении, нами выделены четыре категории льготных групп:

- социальные (по количеству материального положения) – 5
- дети инвалиды – 1
- дети, находящиеся под опекой – 1
- дети, служащих в зоне СВО - 5

В этом учебном году родители активно посещали родительские собрания, участвовали в подготовке и проведении Новогодних мероприятий и «Шэжэре», День Матери, «День дошкольного работника», «23 февраля», «Международный женский день», «Мама, папа, я – дружная семья», «Сабантуй», «День защиты детей», «Песни Победы», мастер-класс «Голубь Победы», встреча с героем. Участвовали в оформлении фото - коллажей совместных мероприятий, семейных альбомов, выставок, конкурсах творческих работ и т.д.

Очень интересно прошла выставка творческих работ, посвященные «Дню защитника Отечества» и «Дню космонавтики». Мама, папы, бабушки и даже дедушки приняли активное участие в ее оформлении, и проявили все свои таланты. Согласно годовому плану в Детском саду были проведены общие и групповые собрания.

В рамках создания необходимых условий для формирования ответственных взаимоотношений с семьями воспитанников и развития компетентности родителей (способности разрешать разные типы социально – педагогических ситуаций, связанных с воспитанием ребёнка); обеспечение права родителей на уважение и понимание, на участие в жизни детского сада используются разнообразные формы работы.

- родительские собрания, круглые столы, семинары;
- консультации всех специалистов;
- совместные выставки, акции;
- спортивные и музыкальные праздники;
- театральная неделя, День здоровья;
- информационные стенды;
- анкетирование родителей для корректировки образовательной программы;
- тренинг знакомства с родителями в группе раннего возраста;
- онлайн-консультации и вебинары;
- проект «Виртуальный детский сад».

В результате проведенной работы за год нами были сделаны выводы о необходимости совместной деятельности ОУ и родителей по воспитанию личности, о дружной и сплоченной работе ОУ и семьи.

С помощью сайта ОУ, информационных стендов создана единая информационная среда, которая дает полную картину деятельности детского сада и позволяет родителям своевременно получать необходимую информацию и общаться в режиме онлайн с сотрудниками ОУ.

МАОУ «Центр образования № 26 им. Сулейманова Ш.С.» осуществляет различные направления

сетевого взаимодействия.

По плану совместной работы между Детским садом и школой осуществляется работа по психологической подготовке детей детского сада к школе. Выпускники детского сада имеют высокий уровень подготовки и успешно продолжают обучение в школе.

- с театрами, Национальным музеем Республики Башкортостан; центром детского творчества «Дружный»; ДДТ им. Комарова – творческое сотрудничество в целях совершенствования системы художественно – эстетического, нравственного, патриотического, экологического образования и духовного формирования детей.

- с детской поликлиникой № 3 г. Уфы - проведение лечебно –профилактических мероприятий.

- с РОО, ГУО, НИМЦ – методические объединения воспитателей, консультации по организации образовательного процесса, прохождение КПК и аттестации педагогов.

Были проведены мероприятия с детьми по пожарной безопасности и ПДД со специалистами курирующих служб. Также были проведены тренировочные эвакуации согласно плану:

12 сентября – пожарная эвакуация

5. Организация дополнительных платных образовательных услуг

Организация дополнительных образовательных услуг осуществляется на основе учебного плана дополнительного образования, который разработан для детей в возрасте от 3 – 8 лет, направлен на конкретные виды кружковой работы, которые пользуются спросом. По каждому кружку разработана программа, авторами, которых являются руководители кружка.

Основная цель реализации программ дополнительного образования:

Создание психологического комфорта и условий для самореализации ребенка, формирование у детей новых понятий и способов действий, системы научных и специальных знаний; формирование духовно-нравственного мировоззрения и системы общечеловеческих ценностей; развитие индивидуальности ребенка, всех сущностных сфер его личности (интеллектуальной, мотивационной, волевой, предметно-практической, эмоциональной и др.).

Задачи, решаемые в ходе реализации программ дополнительного образования:

- Обеспечить благоприятные условия для удовлетворения потребности детей в творческой активности в различных видах деятельности.
- Развивать творческие способности у детей дошкольного возраста через занятия в кружках.
- Укреплять здоровье детей дошкольного возраста
- Развивать конструктивное взаимодействие с семьей для обеспечения творческого развития ребёнка - дошкольника.
- Удовлетворить потребностей детей в занятиях по интересам.
- Разработать содержания дополнительного образования, соответствующего современным требованиям.

Учебный план по платным образовательным услугам отражает:

- специализацию занятий;
- продолжительность занятий;
- виды занятий;
- количество занятий, часов.

Кружковая работа проводится с подгруппой детей (10-15 человек) дошкольного возраста (с 3 до 8 лет). Длительность работы – 15 - 30 минут, в зависимости от возраста, в утреннее и вечернее время. Занятия в кружке комплексные, интегрированные, не дублируют ни одно из занятий общей программы. Они являются надпрограммными и закладывают основу успешной деятельности в любой

области, в процессе систематических занятий, постепенно, с постоянной сменой задач, материала и т.д.

В Детском саду МАОУ «Центр образования № 26 им. Сулейманова Ш.С.» оказывают следующие виды дополнительных платных услуг:

1. Художественно-эстетическое развитие «Оригами», на основе программы педагога Антоновой Е.В. Основная цель программы - Формировать художественное мышление, познакомить с приемами техники оригами и развитие мелкое моторики.

Нормативный срок освоения – 1 год. Направленность - художественно-эстетическая

2. Спортивный кружок «Крепыши», на основе программы педагога Гайнатуллиной Т.А. Основная цель программы - Укрепление опорно - двигательного аппарата и профилактика плоскостопия.

Нормативный срок освоения – 1 год. Направленность - оздоровительная и спортивная

3. Вокал «Соловухи», на основе программы педагога Давлетшиной Э.С. Основная цель программы - Приобщение к искусству сольного пения и пения в вокальной группе, становление певческого дыхания средствами вокального искусства, обучение детей эстрадной манере пения.

Нормативный срок освоения – 1 год. Направленность - художественно-эстетическая

4. Конструирование «Инженерик». На основе программы педагога Горностаевой Е.Н. Основная цель: Формирование первоначальных умений и навыков конструирования, приобретения первого опыта при решении конструкторских задач по механике, знакомство и освоение программирования в компьютерной среде LEGO Education.

Нормативный срок освоения – 1 год.

Направленность программы - интеллектуально-познавательная

5. Интеллектуальное развитие «Я-исследователь», на основе программы педагога Бабиной А.К. Основная цель: систематизировать и углублять знания по базовым познавательным областям (логика, элементарная математика, естествознание) через практико- ориентирование задания и мини-исследования, развивать вычислительные и аналитические способности

Нормативный срок освоения – 1 год.

Направленность программы - интеллектуальная.

6. Обучение игры в шахматы «Шахматы». Основная цель программы – обучение детей игре в шахматы, развитие логического мышления.

Нормативный срок освоения – 1 год.

Направленность – интеллектуальная.

7. Интеллектуальное развитие «Грамотейка» На основе программы педагога Горностаевой Е.Н.. Основная цель: развитие познавательной активности, логического мышления.

Нормативный срок освоения – 1 год

Нормативный срок освоения – 1 год.

Направленность – интеллектуальная.

8. Обучение английскому языку «Веселый английский»

Основная цель: сформировать первоначальную мотивацию к изучению английского языка и базовые коммуникативные навыки.

Нормативный срок освоения – 1 год

Направленность – речевая.

Доход за 2025-2026 уч.год (руб.)	Доходность (Ст "У"/Ст "С"/1000)	Количество воспитанников ДОУ занимающихся в кружках	% воспитанников ДОУ занимающихся в кружках (Ст "АА" *100/ Ст "В")	Количество педагогов ДОУ -руководителей кружков	% педагогов ДОУ -руководителей кружков (Ст "АС" *100/ Ст "С")
869730	124,2	93	81	8	140

Таким образом, проанализировав охват обучающихся и отзывы родителей можно сделать вывод, что

дополнительное образование отвечает запросам детей и родителей, а преподавание находится на высоком профессиональном уровне.

8. Итоги административно – хозяйственной работы

Согласно плану развития материально – технической базы был проведен косметический ремонт в группах, коридорах Детского сада. На территории учреждения разбиты клумбы и цветники, переоборудован огород.

Оборудования на игровых и спортивных площадках окрашены и закреплены. В кабинетах и группах сделан косметический ремонт.

Произведен косметический ремонт групповых помещений; приобретено: игрушки, игровые пособия, дидактический материал, посуда.

На базе МАОУ «Центр образования № 26 им. Сулейманова Ш.С.» функционирует Консультационный центр, основной целью работы которого является обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

Выводы

Проанализировав и обсудив проведенную работу коллектива за отчетный период 2023 – 2024 года по намеченным задачам и образовательному процессу в целом, всю деятельность Детского сада МАОУ «Центр образования № 26 им. Сулейманова Ш.С.» оцениваем положительно. При организации работы с детьми были использованы различные интересные формы, с творческим подходом в их осуществлении, инновационные технологии, внедрен положительный опыт работы других учреждений и педагогов нашего детского сада.

Вся работа проводилась в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, основе комплексно тематического планирования. Отмечена ответственность в работе с детьми, сознательный и рациональный подход к планированию всей деятельности учреждения, систематичность в осуществлении образовательного процесса, а также готовность к инновационной работе.

Дошкольное образовательное учреждение направляло свои педагогические усилия на совершенствование образовательного процесса в соответствии с образовательной программой, с учетом образовательных областей, установленных ФГОС ДО, а также повышение профессиональной компетентности педагогов по ее реализации и повышению качества образования. Таким образом, мы считаем, что основные направления этого учебного года выполнены

Планы на будущее

В дальнейшем, мы планируем продолжить работу развитию бренда учреждения, реализации сетевого проекта «Виртуальная планета», созданию современной развивающей предметно-пространственной среды, способствовать охране жизни и здоровья детей, оказывать методическую консультативную помощь семьям наших детей.

Планируется работа по внедрению новых форм деятельности, организация разнообразной интегрированной деятельности со всеми участниками образовательных отношений, развитие системы дополнительного образования на базе детского сада.

Запланирована углубленная работа по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, приведению развивающей предметно- пространственной среды и материальной – технического обеспечения для эффективной реализации образовательной программы МАОУ «Центр образования № 26 им. Сулейманова Ш.С.».

Также проведенный анализ деятельности и результаты опроса коллектива показывают необходимость углубленной работы по организации и проведению образовательной деятельности, формулированию целей и задач, подборе методического и практического материала, с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования.

II. 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД.

ЦЕЛЬ: построение работы Детского сада ОУ в соответствии с ФГОС, ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ЗАДАЧИ:

Годовые задачи ДОУ	Пути реализации
1. Искусственный интеллект в работе ДОУ	1. Повышение профессиональных компетенций педагога. 2. Оптимизация образовательного процесса для детей 3. Автоматизация методической и управленческой работы 4. Взаимодействие с родителями
2. Применение форм и методов работы с одаренными детьми в ДОУ.	1. Выявление и диагностика предпосылок одаренности 2. Содержание образовательного процесса. 3. Участие в вебинарах, семинарах, РМО. 4. Курсы повышения квалификации. 5. Организационные условия и развивающая среда
3. Использование инновационных форм в работе с родителями и социумом.	1. Инновационные форматы взаимодействия с родителями. 2. Проектная деятельность с участием родителей. 3. Семинары, родительские собрания, встречи, клуб выходного дня, совместные мероприятия. 4. Внедрение опыта работы по данной теме на РМО
4. Сохранение и укрепление здоровья воспитанников, формированию основ ЗОЖ И ОБЖ.	1. Оптимизация двигательного режима 2. Совместная работа всех специалистов ОУ 3. Осуществление целостного подхода к укреплению физического здоровья участников образовательных отношений 4. Осуществление комплекса профилактической и оздоровительной работы

Сентябрь 2026

№	Модуль	Ответственный	Срок	Вып
1.	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	1.1. Проведение плановых инструктажей.	Заместитель директора по УВР	02	
	1.2. Организация праздничного мероприятия «День знаний».	Муз.руководитель, воспитатели	01	
	1.3. Антропометрическое обследование детей на начало учебного года (группа здоровья).	Медсестра	02-11	
2.	МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	2.1. Консультация для воспитателей «Новые нормативные документы в сфере дошкольного образования РФ» (новый СанПин)	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	07	
	2.2. «Нейросеть как молчаливый помощник педагога: от рутины к творчеству за 20 секунд»	Воспитатель Бабина А.К.	14	
	2.3. Презентация игр, созданных с помощью ИИ по региональному компоненту	Горностаева Е.Н.	21	
	2.4. Открытие читательского клуба	Гайнатуллина Т.А.	14	
	2.3. Педагогический совет №2 Тема: «Искусственный интеллект в дошкольном образовании: от эксперимента к системе» 1. Вступительная часть 2. Ознакомление педагогов с различными платформами ИИ 3. Разное.	Гайнатуллина Т.А. Бабина А.К.	28	
3.	ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
	3.1. «Состояние документации на начало учебного года».	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	02-10	
	3.2. Оперативный контроль. • «Создание условий в группах». • «Прием пищи»	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	08-12 12-29	
4.	ОРГАНИЗАЦИЯ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ с ВОСПИТАННИКАМИ			
	4.1. Развлечение «День знаний».	Муз.руководитель, воспитатели	01	
	4.2. Открытка в подарок для первоклассников	Горностаева Е.Н. Галеева Э.Ф	01	
	4.3. Флешмоб, посвященный дню национального костюма в Республике Башкортостан	Воспитатели	09	
	4.4. Беседы «Пожарная безопасность»	Воспитатели	17	
	4.5. Осенняя ярмарка	Воспитатели	16	

	4.6. Всемирный день чистоты	Воспитатели	16	
	4.7. Видеопросмотр мультфильмов – правила дорожного движения.	Воспитатели	В течение месяца	
	4.8. Экскурсия по школе	Воспитатели	19	
	4.9. Беседа на темы: «День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом»	Воспитатели подготовительной, ст. групп	3	
	4.9.1. Тематический день «Быть грамотным это важно»	Воспитатели	8	
	4.9.2. Фестиваль художественного слова «Гордимся защитниками земли Российской!»	Горностаева Е.Н. Галеева Э.Ф	29-30	
	4.9.3. Праздничный концерт ЦО ко дню дошкольного работника «Наши дошколята»	Муз.руководитель Воспитатели	24	
5.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
	5.1. Групповые родительские собрания • «Будем знакомы» группа №1. • «Правила и традиции детского сада» группа №2. • «Знаете ли вы своего ребёнка?» группа №4. • Игровой тренинг «Давайте познакомимся» группа №3	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А. Воспитатели	03 04 11 14	
	5.2. Решение организационных вопросов с родителями вновь поступивших детей.	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	02-30	
	5.3. Анализ семей по социальным группам.	Воспитатели	02-30	
	5.4. Анкетирование родителей детей раннего возраста, поступающих в детский сад.	Педагог-психолог	02-21	
	5.4. Консультации: «Результаты мониторинга» «Правила успешного диалога». «Форма одежды, обувь на занятиях и праздниках»	Воспитатель Горностаева Е.Н. Зам.директор по УВР Муз.руководитель Давлетшина Э.С.	В теч. месяца	
6.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ			
	6.1. «День знаний» - экскурсия детей на линейку.	Воспитатели старшей-подг. гр.	01	
	6.2. Посещение с открытками первоклассников.	Воспитатели старшей-подг. гр.	02-04	
	6.3. Встреча с учителем начального класса.	Воспитатели	21	
7.	ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ			
	7.1. Участие в творческих конкурсах и конкурсах профессионального мастерства	Воспитатели	02-30	
	7.2. Фестиваль художественного слова	Воспитатели	29-30	

	«Гордимся защитниками земли Российской!»			
8.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	8.1. Благоустройство территории	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	02-30	
	8.2. Анализ маркировки мебели по возрастным группам		01-11	
	8.3. Решение текущих административно-хозяйственных вопросов	Заместитель директора по АХЧ Хасанова Г.Н.	01-30	

Октябрь 2026

№	Модуль	Ответственный	Срок	Вып
1.	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	1.1. Праздник пожилого человека «Нам года не беда!».	Профком	01	
	1.2. Организация праздничного мероприятия «Осень в Башкортостане!»	Муз.руководитель.	01-09	
	1.3. Анализ адаптации вновь пришедших детей	Педагог-психолог	01-16	
	1.4. Организация выставки ко Дню памяти Мустая Карима	Воспитатели	06-09	
	1.5. Работа с аттестующимися педагогами.	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	21-30	
2.	МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	2.1. «Медико-педагогическое совещание №1». а) Диагностика нервно-психического развития детей младшего дошкольного возраста. б) Уровень физического развития и здоровья детей в) Анализ состояния образовательного процесса в группе, планы на будущее.	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А. Воспитатели	26	
	2.2. Консультация для воспитателей. Консультация по результатам диагностики и интеллектуального развития детей групп. «Применение эффективных форм и методов работы с одаренными детьми»	Педагог-психолог Муз.руководитель Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	14 07 21	
	2.3. Читательский педагогический клуб «Ребенок оптимист»	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	19	
	2.4. Составление и комплектация игр народов России и Республики Башкортостан	Воспитатели	01-30	
3.	ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.			

	3.1 Оперативный контроль «Организация и осуществление работы с родителями» «Организация питания в группах»	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	1-16 16-31	
4.	ОРГАНИЗАЦИЯ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСПИТАННИКАМИ.			
	4.1. День пожилых людей	Воспитатели	01	
	4.2 Цикл мероприятий, посвященных Дню Республики Башкортостан: беседы, ООД, слушание народных поэтов и композиторов.		02-10	
	4.3. Праздничный концерт «Осень в Башкортостане!», посвященный Дню Республики Башкортостан.	Муз.руководитель	09	
	4.4. Осенний праздник «Красавица осень!»	Муз.руководитель	13-16	
	4.5. Международный день анимации	Воспитатели	28	
	4.6. Спортивно-музыкальное развлечение «Я вырасту здоровым».	Воспитатели	29	
	4.7. Видео просмотр мультфильмов, приуроченный к Международному дню анимации.	Воспитатели	31	
	4.8. Беседы о героях России	Воспитатели	16-27	
5.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ).			
	5.1. Консультации. «День Республики Башкортостан». Подготовка к квиз-игре Буклеты по пожарной безопасности.	Воспитатели Муз.руководитель Воспитатели	02-10 23	
	5.2. Проведение соцопроса «В какую школу идёт ваш ребёнок?»	Воспитатели подг.гр.	13-20	
	5.3. День отца в России.	Воспитатели	3 неделя	
	5.4. Общее родительское собрание, посвященное Году большой и дружной семьи.	Заместитель директора по УВР	26	
	5.5. Флешмоб с участием родителей «Поздравляем любимую Республику»	Воспитатели		
6.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.			
	6.1. День учителя	Воспитатели, учителя.	5	
	6.2. Посещение краеведческого музея школы.	Директор музея	08	
	6.3. Показ театрального представления по пожарной безопасности совместно со школой.	Учителя, воспитатели	01-30	
7.	ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ.			
	7.1. Выставка «Дары осени».	Воспитатели	01-30	
	7.2. Участие в творческих интернет-	Воспитатели	01-30	

	конкурсах и конкурсах профессионального мастерства.			
8.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	8.1. Обновление мягкого и твёрдого инвентаря (по необходимости). Инвентаризация имущества.	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	01-30	
	8.2. Рейд по проверке санитарного состояния помещений детского сада.		01-09	
	8.3. Подготовка территории к зимнему периоду.	Заместитель директора по АХЧ Хасанова Г.Н.	01-31	

Ноябрь 2026

№	Модуль	Ответственный	Срок	Вып
1.	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	1.1. Проведение текущих инструктажей.	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	02-30	
	1.2. Работа с воспитателями по планам самоанализа.	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	02-30	
	1.3. Практический семинар по ТБ (учебное занятие).	Специалист по ТБ Савин Г.К.	19	
	1.4. Оформление стенда вопросов и ответов для родителей.	Гайнатуллина Т.А.	20-30	
2.	МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	2.1. Консультации. Участие педагогов в конкурсах	Заместитель директора по УВР	14 30	
	2.2. Открытая образовательная деятельность по математике	Воспитатели ср., ст., подг. гр.	16-31	
	2.3. Публикация опыта работы в журналах и сети интернет	Педагоги	02-30	
	2.4. Мастер-класс «Педагогическая находка»	Воспитатели	25	
	2.5. Треннинг «Хорошее настроение – залог успеха»	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	16	
	2.6. Педагогический совет № 3 Тема: «Работа с одаренными детьми». 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Итоги тематического контроля «Опыт работы с одаренными»	Педагог-психолог Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	23	

	детьми» 3. Разное.	Воспитатели: Аханькова А.А. Антонова Е.В.		
	2.7. Просмотр и обсуждение кинофильма «ПолиАнна»	Воспитатели	18	
3.	ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.			
	• «Организация свободной деятельности детей»	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	02-13	
	• «Планирование игровой деятельности»	Творч.группа	16-30	
	• Экскурсия – обучение в ГБУКИ РБ Национальный музей РБ	Воспитатели		
	3.3. Контроль руководителя. Санитарное состояние групп.	Заместитель директора по АХЧ Хасанова Г.Н.	22	
	Тематический контроль «Создание условий для одарённых детей»	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	18	
4.	ОРГАНИЗАЦИЯ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ВОСПИТАННИКАМИ			
	4.1. Знакомство с понятием «Геологическое древо»	Воспитатели.	02-20	
	4.2. День народного единства	Воспитатели	4	
	4.3. День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников ОВД России	Воспитатели	08	
	4.4. Проект «Моя большая дружная семья» («Шэжэрэ байрам»)	Воспитатели	23-27	
	4.5. Видео- просмотр мультфильмов, посвященный безопасности в обращении с бытовыми приборами.	Воспитатели	28	
	4.6. Всемирный день приветствий	Воспитатели	21	
	4.7. Цикл бесед и игр на тему «Бытовые приборы»	Воспитатели	27-30	
	4.8. Акция «Чистый двор»	Воспитатели	3-6	
	4.9. День Государственного герба Российской Федерации.	Воспитатели	30	
	4.9.1. Акция «Помогаю маме»	Воспитатели	26	
5.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
	5.1. Акция «Чистый двор»	Воспитатели	3-6	
	5.2 День народного единства	Воспитатели	04	
	5.3. «День матери» 5.4. Участие семей в «Шэжэрэ байрам» с рассказом о своей семье	Воспитатели	13-18	
	5.5. Встреча с родительским комитетом по подготовке к новогодним утренникам	Воспитатели	29	

	5.6. Консультации. Как принять эмоции ребенка и не слиться с ними. «Культура поведения родителей на детском празднике». «Воспитываем патриотами. Как привить ребенку любовь к Родине?»	Педагог-психолог Муз.руководитель Воспитатели	11-22 15-29 В теч. месяца	
	5.7.Буклеты «Чем рискует родитель, оставляя ребенка одного дома?»	Воспитатели, педагог-психолог	В теч. мес.	
6.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.			
	6.1. Посещение урока физической культуры в школе.	Воспитатели	20	
	6.2. Семинар с воспитателями и учителями по патриотическому воспитанию	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	12	
7.	ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ.			
	7.1. Выставка «Шэжэрэ»	Воспитатели	01-30	
	7.2. Участие в творческих интернет-конкурсах и конкурсах профессионального мастерства	Воспитатели	01-30	
8.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	8.1. Приобретение твёрдого инвентаря в группы (по необходимости).	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	02-30	
	8.2. Приобретение моющих средств.	Заместитель директора по АХЧ Хасанова Г.Н.	20-27	
	8.3. Решение текущих административно-хозяйственных вопросов		02-30	
	8.4. Приглашение родителей на проведение работ по подготовке групп к зимнему периоду (по согласованию).	Воспитатели	27-30	

Декабрь 2026

№	Модуль	Ответственный	Срок	Вып
1.	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	Инструктаж. «Соблюдения техники безопасности по проведении Новогодних утренников»; «Охрана жизни и здоровья на зимний период»	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	01-11	
	1.2. Посещение курсов КПК и РМО педагогами детского сада	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	В теч.года	
	1.3. Анализ и отчетность данных статических управление	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	22-25	
	1.4. Работа по подготовке к новомуднему празднику: Оформление интерьера	Муз.руководитель	01-11	

	детского сада; • Подготовка костюмов; • Составление графиков утренников.	Давлетшина Э.С. Воспитатели		
	1.5. Проведение анализа заболеваемости	Медсестра	16-28	
	1.6. Работа по подготовке к аттестации педагогических кадров.	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	01-04	
2.	МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	2.1. Обсуждение «Круглый стол» по методической литературе	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	22	
	2.2. Обсуждение новогодних утренников	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А. воспитатели	01-04	
	2.3. Планирование и проведение новогодних утренников.	Муз.руководитель Воспитатели	21 -29	
	2.4. Консультации. «Внештатная ситуация на утреннике».	Муз.руководитель	08	
3.	ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
	3.1. Оперативный контроль. «Реализация совместной деятельности с детьми в течение дня» «Организация утренников музыкальным руководителем»	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	01-11 21-30	
4.	ОРГАНИЗАЦИЯ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСПИТАННИКАМИ			
	4.1. Тематический день «День башкирского языка»	Воспитатели	01-04	
	4.2. Неделя толерантности, посвященный всемирному дню инвалидов. Акция «Частичка сердца».	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	03	
	4.3. День неизвестного солдата	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	03	
	4.4. День волонтеров	Воспитатели	04	
	4.5. День героев Отечества «Мы чтим героев своей страны!».	Воспитатели	09	
	4.6. Тематический день «День конституции Р.Ф.»	Воспитатели	12	
	4.7. Тематический день «День конституции Р.Б.»	Воспитатели	14-18	
	4.8. Видео просмотры, посвященные	Воспитатели	18-22	

	«Всемирному дню детского телевидения и радиовещания»			
	4.9. Празднование нового года «Новогодний маскарад».	Муз.руководитель	26-27	
	4.9.1. Беседа о безопасности в зимних городках «Новогодние праздники, горки, елки».	Воспитатели	27-29	
5.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
	5.1. Групповые родительские собрания: Первый раз на Новомоднем празднике группа №1 • Зима и безопасность дошкольников группа № 2, №3, №4	Воспитатели	01-04	
	5.2. Тематический день «День многодетной семьи» (с приглашением семей для поздравления)	Воспитатели	21	
	5.3. День неизвестного солдата	Воспитатели	03	
	5.4. Консультации. Изготовление памятки для родителей: «Правила поведения на детском утреннике» «Чем занять ребенка дома в праздничные дни».	Музыкальный руководитель Воспитатели	01-12 25	
6.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ			
	6.1. Приглашение бывших выпускников на утренник в подготовительную группу	Воспитатели	23	
	6.2. Экскурсия в картинную галерею	Воспитатели	07-11	
7.	ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ			
	7.1. Смотр-конкурс «Новогоднее украшение групп»	Заместитель Директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	01-15	
	7.2. Смотр – конкурс «Новогодняя поделка»	Воспитатели	01-30	
8.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	8.1. Установка ёлки, согласно требованиям пожарной безопасности	Зам. дир.по АХЧ Хасанова Г.Н.	25	
	8.2. Встреча с инспектором по пожарной безопасности	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А	22	
	8.3. Организация очистки территории от снега	Заместитель директора по АХЧ Хасанова Г.Н.	01-31	
	8.4. Рейд по соблюдению трудовой дисциплины	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	04-11	

Январь 2027

№	Модуль	Ответственный	Срок	Вып
1.	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	1.1. «Еще раз об охране жизни и здоровья детей» (опасность сосуллек, ледяных дорожек, ледяных горок).	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	13	
	1.2. Проведение инструктажа по внутреннему трудовому распорядку	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	08	
	1.3. Работа по аттестации педагогических работников	Гайнатуллина Т.А.	15	
2.	МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	2.2. Консультации: «Инновационные формы работы с родителями и с социумом»	Воспитатели	22	
	2.3. Консультация специалистов по плану	Воспитатели	27	
	2.3. Открытые сюжетно-ролевые игры в группах	Воспитатели	11-29	
	2.4. Читательский клуб Адель Фабер, Элейн Мазлиш «Как говорить, чтобы дети слушали, и как слушать, чтобы дети говорили»	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	25	
3.	ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
	3.1. Оперативный контроль. «Соблюдение и воспитание культурно-гигиенических навыков у воспитанников в течение дня» «Реализация образовательных областей с учетом расписания и планирования» «Организация работы с родителями»	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	11-15 13-18 20-25	
4.	ОРГАНИЗАЦИЯ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ВОСПИТАННИКАМИ			
	4.1. Темы: День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста	Воспитатели	11-31	
	4.2. Всемирный день спасибо		11	
	4.3. Спортивный праздник «Малые олимпийские игры»		23-29	
	4.4. Литературный марафон: чтение сказок народов Башкортостана	Воспитатели	19	
	4.5. Просмотр новогодних мультфильмов	Воспитатели	В теч. месяца	
5.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
	5.1. «Безопасность зимой»	Воспитатели	11-15	

	«Подвижные игры в зимний период» Акция «Четвероногий друг»		16-22 23-31	
	5.2. Консультации. «Библиотека домашнего чтения» с произведениями народов России для детей	Воспитатели	11	
	5.3. Оформление стенда по теме года	Творческая группа	11-22	
6.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ			
	6.1. Обсуждение дальнейших планов по подготовке детей к школе.	Воспитатели	22	
	6.2. Совместное мероприятие по физической культуре: Спортивный праздник «Малые олимпийские игры»	Учителя	29	
7.	ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ			
	7.1. Смотр – конкурс зимних участков «Волшебный снежный городок».	Заместитель Директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	15	
	7.2. Участие в творческих интернет - конкурсах и конкурсах профессионального мастерства	Воспитатели	11-31	
	7.3. Фотовыставка семейный марафон «Уфа – новогодняя»	Воспитатели	11-15	
8.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	8.1. Выписка счетов на необходимый материал	Заместитель директора по АХЧ Хасанова Г.Н. Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	25-27	
	8.2. Решение текущих административно-хозяйственных вопросов.		11-29	
	8.3. Очистка территории и крыши от снега (по необходимости)		11-29	

Февраль 2027

№	Модуль	Ответственный	Срок	Вып
1.	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	1.1. Профилактика гриппа в ОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Медсестра поликлиники	01-05	
	1.2. Правила СанПиН Организация работы по режиму дня Санитарное содержание помещений	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А. Воспитатели Помощник воспитателя	08	
	1.3 Обсуждение новинок методической литературы	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	01-09	
2.	МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	2.1. Открытые занятия по развитию речи	Горбунова В.М.	08-19	
	2.2. Консультации.			

	«Цифровой минимум: 5 сервисов для мгновенной обратной связи» «Детский сад с доставкой на дом».	Воспитатели Гайнатуллина Т.А.	08 26	
3.	ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
	3.1. Оперативный контроль. «Организация питания в группах» «Утренняя гимнастика»	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	01-15 19-22	
4.	ОРГАНИЗАЦИЯ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ВОСПИТАННИКАМИ			
	4.1. Праздник «ДЕНЬ ЗАЩИТНИКА ОТЕЧЕСТВА»	Муз.руководитель	19	
	4.2. «Сильны и могучи батыры»: Рассказы про древних воинов на территории нынешней Республики Башкортостан. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве. Чтение художественной литературы, просмотр видеоматериалов.	Воспитатели	01-21	
	4.3. Акция «Солдат, мы помним имя твое».	Воспитатели	18	
	4.4. День Российской науки	Воспитатели	08	
	4.5. Видео просмотр мультфильмов о мужестве и доблести.	Воспитатели	08-12	
	4.6. День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Воспитатели	15	
	4.7. Тематический день «День Государственного флага Республики Башкортостана»	Воспитатели	15-22	
	4.8. Международный день родного языка.	Горностаева Е.Н.	16-19	
5.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
	5.1. Оформление поздравительной открытки «Ко дню Защитника Отечества»	Воспитатели	15-19	
	5.2. Акция «Солдат, мы помним имя твое».	Воспитатели	19	
	5.3. Консультации. Буклет «Копилка для ребёнка». «Безопасная и опасная пища»	Педагог-психолог Воспитатели	05 11	
6.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ			
	6.1. Экскурсия на почту	Воспитатели	1-26	
7.	ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ			
	7.1. Выставка рисунков, поделок, посвященных Российской армии.	Воспитатели	12-27	
	7.2. Участие в творческих конкурсах и в конкурсах профессионального мастерства воспитателей	Воспитатели	01-29	
8.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			

	8.1. Подготовка к весеннему периоду.	Заместитель директора по АХЧ Хасанова Г.Н.	20-29	
	8.2. Ремонт инвентаря для работы на территории		01-26	

Март 2027

№	Модуль	Ответственный	Срок	Вып
1.	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	1.1. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на весенний период года	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	01	
	1.2. Праздничное оформление зала к празднику 8 марта	Муз.руководитель	03	
	1.3. Подготовка и проведение к ежегодному муз.конкурсу «Звездочки столицы».	Муз.руководитель	01-31	
	1.4. Пополнение педагогической копилки «Стихи к празднику»	Воспитатели	01-31	
	1.5. Подготовка и проведение поздравления женского коллектива	Профком	05	
2.	МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	2.1. Семинар-практикум «Нескучные приемы для любого родительского собрания»	Заместители директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	25	
	2.2. Консультации. Тренинг для педагогов «Профилактика выгорания»	Педагог-психолог	18	
	2.3. Подготовка к Педагогическому совету № 4 Инновационные формы работы с родителями в форме педагогической игры 1. Вводный этап; 2. Игровой блок 3. Практический кейс 4. Рефлексия.	Заместители директора по УВР Гайнатуллина Т.А. Воспитатели	22	
	2.4. «Музыкально – ритмические движения, как средство развития чувства ритма у детей»	Муз.руководитель	15	
	2.5. Просмотр кинофильма «История о нас»	Зам.директора по УВР Гайнатуллина Т.А. Воспитатели	22	
3.	ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
	3.1. Оперативный контроль «Организация оздоровительной работы с детьми»	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	03-17	

	«Проведение прогулок»		25-29	
4.	ОРГАНИЗАЦИЯ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ВОСПИТАННИКАМИ			
	4.1. Праздник, посвященный Международному женскому дню «Милым женщинам!».	Муз.руководитель Давлетшина Э.С.	05-06	
	4.2. Цикл мероприятий «Уважение и честь нашим мамам»: привитие навыков уважительного отношения к женщинам, матерям, хранительницам домашнего очага, помощь мамам дома (фотоотчет).	Воспитатели	1-7	
	4.3. Физкультурный досуг «Эстафеты»	Воспитатели	27-31	
	4.4. Мероприятия на тему: День воссоединения Крыма с Россией.	Воспитатели	18	
	4.5. Всемирный день земли и всемирный день природных ресурсов	Воспитатели	22	
	4.6. Акция «Кормушка для птиц».	Воспитатели	15-30	
	4.7. Показ театра, посвященный Всемирному Дню театра	Давлетшина Э.С.	27	
5.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
	5.1. Оформление поздравительного стенда к празднику 8 марта «Как я помогаю маме».	Воспитатели	02	
	5.2. Консультации. «Разучивание стихов, ролей, песен дома»	Музыкальный руководитель Давлетшина Э.С.	17-20	
	5.3. Составление буклета для родителей «Достопримечательности Башкортостана».	Воспитатели	20	
	5.4. Совместное участие взрослых и детей в акции «Кормушка для птиц»	Воспитатели	15-29	
6.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ			
	6.1. Совместный праздник «А ну-ка, девочки!»	Учителя, воспитатели	05	
	6.2. Экскурсии на урок в начальную школу.	Воспитатели	28	
7.	ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ			
	7.1. Фотовыставка «Как я помогаю маме».	Воспитатели	01-05	
	7.2. Участие в творческих интернет-конкурсах профессионального мастерства.	Воспитатели	01-30	
8.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	8.1. Работа с документацией ОУ	Заместитель директора по УВР	01-10	
	8.2. Весенние работы на территории, субботники.	Гайнатуллина Т.А. Заместитель директора по АХЧ Хасанова Г.Н.	01-31	

Апрель 2027

№	Модуль	Ответственный	Срок	Вып
1.	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	1.1. Участие коллектива в городских экологических субботниках	Директор	01-30	
	1.2. Посадка цветов на рассаду	Воспитатели	01-09	
	1.3. Подготовка и проведение итоговых занятий и мероприятий	Воспитатели		
2.	МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	2.1. Подготовка к итоговому Педагогическому совету - Предварительный анализ годовой деятельности образовательной работы в Детском саду ОУ за 2026-2027 учебный год - Мониторинг уровня усвоения образовательной программы - Психологическая готовность к школе	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	01-30	
	2.2. Консультации. «Разучивание стихов, ролей, песен» Медико-педагогическое совещание «Уровень развития детей, выпускающихся в школу».	Муз.руководитель Педагог-психолог	6 22	
	2.3. Планирование необходимости курсов ПК и аттестации	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	19-23	
	2.4. Семинар-практикум «Ознакомление с указом Главы Р.Б. от 30.05.2025 №УТ-502 «О Дне эпоса «Урал батыр» в Р.Б.»	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А. Галеева Э.Ф.	13	
3.	ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
	3.1. Оперативный контроль. «Создание условий для самостоятельной деятельности детей» «Организация питания в группах»	Ст. воспитатель	01-05 15-19	
	3.2. Фронтальный контроль подготовительной группы - Уровень развития детей данного возраста - Взаимодействие с родителями - Уровень психологической готовности детей к школе	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	19-30	
	3.3. Открытые итоговые занятия.	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	19-30	
4.	ОРГАНИЗАЦИЯ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ВОСПИТАННИКАМИ			
	4.1. «День космонавтики»: цикл	Воспитатели	01-12	

	бесед, ООД, сюжетно-ролевых, спортивных игр. Видео просмотр мультфильмов и передач «Тайны нашего космоса»			
	4.2. Международный день детской книги	Воспитатели	02	
	Всемирный день здоровья		07	
	4.2. Цикл мероприятий на тему: «Один дома».	Воспитатели	13-21	
	4.3. День птиц	Воспитатели	01	
	4.4. Акция «Спасем ежей» (сбор батареек).	Зам.директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	27	
	4.5. Экскурсия в библиотеку, посвященная Дню книги	Воспитатели	02	
5.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
	5.1. Итоговые родительские собрания; Общее родительское собрание по теме Года	Заместитель Директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	20-30	
	5.2. Консультации. Индивидуальные консультации родителей по результатам психологической готовности детей к школе. «Ребенок один дома»	Педагог-психолог Воспитатели	01-30 12-23	
	5.3. Помощь родителей в оснащении групповых помещений	Воспитатели	01-30	
	5.4. Акция «Спасем ежей» (сбор батареек).	Воспитатели	27	
6.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ			
	6.1. Экскурсия в школьную библиотеку.		02	
	6.2. Круглый стол «Ребенок на пороге школы» (ШМО учителей нач. школы)	Воспитатели-учителя Педагог-психолог	22	
7.	ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ			
	7.1. Конкурс поделок и рисунков «Дорога в космос»	Заместитель Директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	05-12	
	7.2. Фотовыставка «Как я забочусь о своем здоровье» к Всемирному дню здоровья.	Воспитатели	01-07	
	7.3. Участие в творческих интернет-конкурсах и конкурсах профессионального мастерства	Воспитатели	01-30	
8.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	8.1. Подготовка участков к летнему периоду	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	26-30	
	8.2. Экологические субботники по очистке территории	Заместитель директора по АХЧ	01-30	

	8.3. Анализ работы по соблюдению техники безопасности работников пищеблока	Заместитель директора по АХЧ Хасанова Г.Н.	12-16	
--	---	---	-------	--

Май 2027

№	Модуль	Ответственный	Срок	Вып
1.	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	1.1. Общее собрание работников №2 -Ознакомление с планом на летний период, обсуждение и утверждение. -Инструктаж по технике безопасности и охрана жизни и здоровья детей на летний период. -Результат готовности Детского сада ОУ к летнему периоду.	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	13	
	1.2. Организация и проведение выпускных утренников	Муз.руководитель	27-29	
	1.3. Работа с документацией выпускников	Мед. сестра	10-21	
	1.4. Публикации в сетевых и печатных изданиях, посвященных Дню славянской письменности и культуры	Воспитатели	В теч. месяца	
2.	МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	2.1. Педагогический совет №5 Итоговый: «Итоги работы педагогического коллектива за 2026 - 2027 учебный год, перспективы на следующий учебный год» Анализ работы Детского сада ОУ за 2025-2026 учебный год. 2. Отчёт воспитателей групп и специалистов: «О выполнении образовательной программы». 3. Утверждение плана летней оздоровительной работы с детьми Направления работы Детского сада ОУ на новый учебный год. 4. Награждения почетными грамотами педагогов, победивших в номинациях: • «Лучший воспитатель» • «Лучшая группа» • «Гордость детского сада» • «Лучшая организация образовательной деятельности»;	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А. Педагоги	29	

	«Лучшее применение ИКТ» 5. «О переходе на летний период».			
	2.2. Выведение результатов по проведенной работе с детьми по мониторингу и анализ данных результатов. Планы на будущее.	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	02-20	
	2.3. Консультации. «Планирование Дня защиты детей». Тренинг для педагогов.	Муз.руководитель Давлетшина Э.С. Педагог-психолог	10 28	
	2.4. Читательский клуб 2.5. Просмотр и обсуждение фильма «Расправь крылья»	Воспитатели	17	
3.	ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
	3.1. Оперативный контроль. «Анализ документации» «Организация дополнительных платных услуг» «Оформление РППС в тематике недели»	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А. Творч.группа	06-10 13-17 22-26	
	3.2. Контроль руководителя. Итоговый: «Анализ деятельности коллектива по итогам года»	Директор Басов А.В.	10-21	
4.	ОРГАНИЗАЦИЯ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСПИТАННИКАМИ			
	4.1. Праздник «ПОБЕДА ОСТАЁТСЯ МОЛОДОЙ» Акция «Окна Победы».	Муз.руководитель Давлетшина Э.С. Воспитатели.	07 01-09	
	4.2. Праздник весны и труда	Воспитатели	01	
	4.3. День Победы	Воспитатели	07	
	4.4. Международный день семьи	Воспитатели	15	
	4.5. День детских общественных организаций России	Воспитатели	19	
	4.6. Выпускной бал «ДО СВИДАНИЯ, ДЕТСКИЙ САД».	Муз.руководитель Давлетшина Э.С. Воспитатели.	29	
	4.7. Экскурсия в музей Боевой славы ЦО №26, чествование ветеранов.	Воспитатели	03-08	
	4.8. День славянской письменности и культуры	Воспитатели	24	
	4.9. Цикл мероприятий на тему: «Как вести себя, если ты потерялся».	Воспитатели	15-31	
5.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
	5.1. Групповые родительские собрания. «Организация жизни дошкольника в летний период».	Воспитатели	10-14	
	5.2. Участие родителей в песенном флэшмобе «Нам дороги эти позабыть нельзя»	Муз.руководитель Давлетшина Э.С.	07	
6.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ			
	6.1. Экскурсия в школу на «Последний звонок»	Воспитатели	24	
7.	ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ			

	7.1. Смотр чтецов «Этот день Победы...».	Воспитатели	03-08	
	7.2. Выставка работ «До свидания детский сад»		10-21	
	7.3 Участие в творческих детских интернет - конкурсах		03-31	
8.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	8.1. Покраска металлического инвентаря на участках	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А. Заместитель директора по АХЧ Хасанова Г.Н.	24-28	
	8.2. Подготовка песочниц (ремонт, замена песка)		24-28	
	8.3. Работа в цветниках, огороде.		03-31	

Июнь 2027

№	Модуль	Ответственный	Срок	Вып
1.	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	1.1.Организация всех видов деятельности на свежем воздухе	Заместитель директора по УВР	В теч. лета	
	1.1. Инструктаж по «охране жизни и здоровья детей в летний период»	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	01	
	1.2.Подготовка к празднованию • 1 июня • «Дня города» • «Дня России» • «Дня рождения Салавата Юлаева»	Муз.руководитель Давлетшина Э.С. Воспитатели	01-11	
2.	МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	2.1. Разработка годового плана специалистами и его утверждение	специалисты	01-30	
	2.2. Работа по планированию годовой деятельности	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	01-30	
	2.3. Семинар «Безопасность жизнедеятельности в летний период»	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.		
	2.4. Консультации. «Оздоровительные мероприятия в летний период».	Медсестра	01-02	
3.	ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
	3.1. Оперативный контроль. - организация питьевого режима - проведение тематических дней - организация питания по группам	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	1-30	
	3.2. Тематический контроль. «Выносной материал на летний период»	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	17	
	3.3. Контроль руководителя.	Директор	24	

	Соблюдение режима работы.	Басов А.В.		
4.	ОРГАНИЗАЦИЯ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ВОСПИТАННИКАМИ			
	4.1. Мероприятие, посвящённое Дню защиты детей.	Муз.руководитель Давлетшина Э.С.	01	
	4.2. «По дорогам сказок А.С. Пушкина», мероприятие посвященное Дню рождения поэта.	Воспитатели	05	
	4.3. День эпоса «Урал батыр»	Воспитатели	08	
	4.4. «Любимы город мой – Уфа»: цикл мероприятий с рассказами о городе, посещение парка им. И. Якутова, прогулки по городу с родителями.	Воспитатели	02-11	
	4.5. Международный день друзей		09	
	4.6. День памяти и скорбы		22	
	4.7. День города Уфа, День России.	Муз.руководитель Давлетшина Э.С.	11	
	4.8. Цикл мероприятий на тему: «Салават Юлаев».	Воспитатели	15-30	
	4.9. Акция «Окна России».	Воспитатели	05-12	
5.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
	5.1. Оформление информационного уголка для родителей.	Педагог-психолог Муз.руководитель Давлетшина Э.С.	01-11	
	5.2. Прогулки по городу с родителями, фотовыставка посещений памятных мест.	Воспитатели	01-11	
	5.3. Акция «Окна России».	Воспитатели	01-11	
	5.4. Консультации «Правила поведения на природе, в лесу, у водоемов».	Воспитатели	15-30	
6.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ			
	6.1. Посещение летнего лагеря.	Воспитатели	10	
	6.2. Совместный шахматно-шашечный турнир.	Учителя- воспитатели.	18	
7.	ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ			
	7.1. Фотовыставка «Культурное наследие Уфы и России».	Воспитатели	01-27	
	7.2. Смотр «Летний выносной материал»	Заместитель Директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	01-10	
8.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	8.1. Покраска малого оборудования	Заместитель директора по УВР	01-30	
	8.2. Провести работу по подготовке к новому отопительному сезону	Гайнатуллина Т.А. Заместитель директора по АХЧ Хасанова Г.З.	01-14	
	8.3. Косметические ремонты в	Хасанова Г.Н.	01-30	

	группах			
--	---------	--	--	--

Июль 2027

№	Модуль	Ответственный	Срок	Вып
1.	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	1.1. Организация всех видов деятельности на свежем воздухе	воспитатели	01-31	
	1.2. Оформление цветников, работа на огороде, благоустройство территории в соответствии с темой	Заместитель Директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	01-31	
2.	МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	2.1. Работа по планированию годовой деятельности, подбор методической литературы. Внесения коррективов в образовательную программу	Заместитель Директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	01-31	
	2.2. Консультации «Организация развлечений летом» «Изучаем нормативные документы»	Муз.рук. Заместитель Директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	13 30	
3.	ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
	3.1. Оперативный контроль. • Содержание работы по укреплению здоровья детей • Организация утреннего приема детей	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	06-10 13-17	
	3.2. Тематический контроль. Оценка предметно - развивающей среды в группах и кабинетах.	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.		
4.	ОРГАНИЗАЦИЯ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСПИТАННИКАМИ			
	4.1. «Народы нашей республики и страны»: цикл мероприятий, направленных на ознакомление с историей, традициями, народными играми и др.	Воспитатели	01-15	
	4.2. День семьи, любви и верности	Воспитатели	08	
	4.3. Акция «Мыльный бум»: сбор товаров для малоимущих семей.	Заместитель Директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	01-31	
	4.4. «Сабантуй»	Муз.руководитель	17	
	4.5. Цикл мероприятий по безопасности на тему: «Солнышко лучистое!»	Воспитатели	16-31	
5.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
	5.1. Акция «Мыльный бум»: сбор товаров для малоимущих семей.	Заместитель Директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	01-30	
	5.2. Приобщение родителей к	Воспитатели	01-31	

	оснащению выносного материала для прогулок детей.			
	5.3. Праздник «Сабантуй»	Муз.руководитель Давлетшина Э.С.	17	
	5.4. Поздравление семей с Днем семьи, любви и верности.	Воспитатели	08	
6.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ			
	6.1. Составление плана совместной работы на следующий год	Заместители директора по УВР	01-31	
	6.2. Экскурсия в школу, знакомство с кабинетами.	Воспитатели	01-31	
7.	ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ			
	7.1. Выставка рисунков, посвященных Дню семьи, любви и верности.	Заместитель Директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	01-07	
	7.2. Участие в конкурсах пед.мастерства.	Воспитатели	01-31	
8.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	8.1. Плановые ремонтные работы по группам	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.		
	8.2. Плановое приобретение инвентаря			
	8.3. Подготовка учреждения к новому учебному году.	Заместитель директора по АХЧ Хасанова Г.Н.		

Август 2027

№	Модуль	Ответственный	Срок	Вып
1.	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	1.1. Организация всех видов деятельности на свежем воздухе	воспитатели	03-30	
	1.2. Оформление цветников. Работа на огороде, благоустройство территории в соответствии с заданной темой	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	03-30	
	1.3. Педагогический совет №1 Вводный 1. Анализ работы в летний период; 2. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом Детского сада ОУ на 2026-2027 уч.год; 3. Итоги смотра «Готовность групп к новому учебному году»; 4. принятие образовательной программы детского сада 5. Утверждение рабочей сетки образовательной деятельности, графика утренней гимнастики. Физкультурной и музыкальной	Директор Басов А.В. Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	10	

	деятельности, режима дня на холодный период года, графика работы специалистов. 6. Инструктаж по ОЖИЗ			
	1.4Общее собрание работников №1 - Ознакомление с результатами готовности ОУ к новому учебному году - Ознакомление коллектива с новыми годовыми задачами и планом на 2026-2027 уч.год - Утверждение списка сотрудников на рабочих местах	Директор Басов А.В. Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	28	
2.	МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	2.1. Подготовка к смотру готовности к новому учебному году	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	03-13	
	2.2. Разработка и утверждение режимов дня, сетки занятий на холодный период	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	03-13	
	2.3. Пополнение методической базы. Дидактического и демонстрационного материала	Воспитатели	03-13	
	2.4. Работа по планированию годовой деятельности. Коррекция образовательной программы	Муз.руководитель Давлетшина Э.С. Воспитатели	03-13	
	2.5. Консультации. - Подготовка информационных листовок и стендов «Как помочь ребенку в период адаптации к детскому саду» «День физкультурника»	Педагог-психолог воспитатели	03.08 03.08	
3.	ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
	3.1. Оперативный контроль. Оформление и ведение документации воспитателей Соблюдение режима дня воспитанников	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	1-18 20-30	
	3.2. Тематический контроль. «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году»	Заместитель директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	1-30	
	3.3. Контроль руководителя. Приемка учреждения к новому учебному году.	Директор Басов А.В.	1-16	
4.	ОРГАНИЗАЦИЯ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСПИТАННИКАМИ			
	4.1. Праздник прощания с летом «Радуга – дуга!».	Муз.руководитель	18	
	4.2. День физкультурника	Воспитатели	12	
	4.3. День флага Российской	Воспитатели	22	

	Федерации.			
	4.4. Акция «Эколята»: изготовление экологических листовок.	Воспитатели	25	
	4.5. Цикл мероприятий на тему: «Экстренные службы. Телефон спасения».	Воспитатели	16-31	
	4.5. День Российского кино.	Воспитатели	27	
5.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
	5.1. Консультации: «Экстренные службы. Телефон спасения». «Дети и спорт»	Воспитатели	03	
			18	
	5.2. Акция «Эколята»: изготовление экологических листовок.	Воспитатели	25	
6.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ			
	6.1. Совместная подготовка к новому учебному году.	Воспитатели	1-31	
7.	ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ			
	7.1. Смотр-конкурс площадок, клумб «Красота на улице».	Заместитель Директора по УВР Гайнатуллина Т.А.	02-16	
	7.2. Смотр групп к началу учебного года.	Воспитатели	05-29	
8.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	8.1. Обновление выносного материала, косметический ремонт инвентаря на участках	Зам. директора по АХЧ Хасанова Г.Н.	02-31	

Прошито и пронумеровано
14 (сорок четыре) страниц
Директор МАОУ «Центр образования № 26
им. С.С. Маманова Ш.С.»
А.В. Басов

